# (別冊) 地域生活支援事業 実績記録票入力ツール

# ~市町村別入力方法~

令和7年4月

大阪府国民健康保険団体連合会

# ~ 市町村別入力方法 ~

# <u>〇岸和田市</u>

<u>〇八尾市</u>



# ~岸和田市入力方法~



# ~岸和田市入力方法~

1.	算定時間について	- 1	-
<b>2</b> .	ヘルパー2人派遣の場合について	- 2	! -
3.	初動加算について	- 3	5 -
4.	「外出目的や行き先など」について	- 4	<b> </b> -



## 1. 算定時間について

岸和田市の算定時間(支給量)は、基本的に30分(0.5)単位で計算されます。 実利用時間をもとに算定時間を算出する際、以下の点にご注意ください。 ・最低実利用時間は16分とし、実利用時間が15分以下の場合、算定時間は0となる。

例)

実利用時間が15分の場合、算定時間は0.0 実利用時間が16分の場合、算定時間は0.5 実利用時間が30分の場合、算定時間は0.5 実利用時間が45分の場合、算定時間は0.5 実利用時間が46分の場合、算定時間は1.0 実利用時間が1時間の場合、算定時間は1.0



## 2. ヘルパー2人派遣の場合について

複数人で介助を行った場合、実績記録票は1行一人分を登録してください。

#### 例)同一時間に二人介助した場合

	No	БŔ	曜日	サービス提供時間			宇利田時期	笛定从時期	笛定時間	詰成サービフ		み中日的物行き生かど	サービス
	140.	Ц13	PELI	開始時間	終了時間	翌日	关于历时间	****	并도이미			лшны (-1) 270 а С	提供者名
	1	1	火	10:00	12:00		02:00	00:00	2	移動支援2.0	•	お迎え(スーパー)	介助者1
	2	1	火	10:00	12:00		02:00	00:00	2	移動支援2.0	•	お迎え(スーパー)	介助者 2
•	3										-		

「サービス提供者名」以外の項目に同じ内容を入力し、「サービス提供者名」にはそれぞれの名前を入力してください。

#### 例)中抜き時間等があり算定時間が異なる場合

	No	E (ct	曜日	サービス提供時間			宝利田時期	笛定从時間	算定時間	詰む++ビフ		の中日のわたき生かど	サービス
	NO.	Ц13		開始時間	終了時間	翌日	关州市可国	###Z71%J18J	并在时间			УГЩНЫУ (41) С ЛС A С	提供者名
	1	1	火	10:00	12:00		02:00	00:00	2	移動支援2.0	•	お迎え(スーパー)	介助者1
	2	1	火	09:30	12:00		01:30	01:00	1.5	移動支援1.5	•	お迎え(スーパー)	介助者2
►	3										•		

「サービス提供者名」にそれぞれの名前を入力し、実態に即した提供時間、算定外時間を入力してください。



### 3. 初動加算について

初動加算は1日につき1回のみ算定可能です。

1日に複数回の移動支援を行った場合でも、同一日付で初動加算は1行のみ入力してください。

ヘルパー2人派遣の場合でも、初動加算は1回のみとなります。

入力時は「サービス提供時間」は未入力とし、「実利用時間」「算定外時間」「算定時間」に「O」を入力してください。

※「実利用時間」「算定外時間」は「O」を入力すると表示は「OO:OO」に変わります。

#### 例)1日に複数回移動支援を行った場合の初動加算の入力

	No.	日付		サーと	こス提供時間	ス提供時間		質定外時間	質定時間	法成サービフ		みも日のかにまたから	サービス
	INO.	L113	PELI	開始時間	終了時間	翌日	关州市时间	##AE7100183	并在时间	明水リーヒス		71440314127042	提供者名
	1	1	火	09:00	11:00		01:00	01:00	1	移動支援1.0	•	病院への送迎(車)	介助者1
	2	1	火				00:00	00:00	0	移動支援初動加算	•		
	3	1	火	14:00	14:30		00:30	00:00	0.5	移動支援0.5	•	00スーパーお迎え (タクシー)	介助者1
	4	1	火	17:00	17:30		00:30	00:00	0.5	移動支援0.5	•	習い事の送り(徒歩)	介助者2
•	5										•		

#### 例) ヘルパー2 人派遣の場合の初動加算の入力

Γ	No.	нд		サーと	こス提供時間	1	宝利田時期	算定外時間	笛完時間	きボサービフ		の中日的物法キキセンド	サービス
	NO.	штэ	PELI	開始時間	終了時間	翌日	天小小山町		77 AC 10 181			ЛЩЦ01-11270&С	提供者名
	1	1	水	10:00	12:00		02:00	00:00	2	移動支援2.0	•	病院への送迎(車)	介助者1
	2	1	水	09:30	12:00		01:30	01:00	1.5	移動支援1.5	•	病院への送迎(車)	介助者2
	3	1	水				00:00	00:00	0	移動支援初動加算	•		
)	4										•		



# 4.「外出目的や行き先など」について

一つの移動支援ごとに、「行き先」「外出目的」「移動手段」を確認し、正しいサービスの提供が行われているか審査します。
「外出目的や行き先など」の項目に「行き先」「外出目的」「移動手段」が確認できるよう入力してください。

#### 例)行き先は「〇〇ビル」、外出目的は「習い事の送迎」、移動手段は「車」の場合

	No.	日付	曜日	サービス提供時間			宝利田時期	笛定风咭朗	笛定時期	詰む+ビフ	み中日的物にまたかど	サービス
				開始時間	終了時間	翌日	关州市时间	ᅏᇨᄭᄢᇳ	并사드니미	明小ワーヒス	лш <u>а</u> вл-1јељас	提供者名
	1	1	±	09:00	12:00		01:30	01:30	1.5	移動支援1.5	車にて〇〇ビルへ習い事の送迎	介助者1
•	2									-		



# ~八尾市入力方法~



# ~八尾市入力方法~

1.	算定時間について	1	1 ·	-
2.	二人介助の場合について	1	2 ·	-



## 1. 算定時間について

八尾市の算定時間(支給量)は、基本的に30分(0.5)単位で計算されます。
実利用時間をもとに算定時間を算出する際、以下の点にご注意ください。
・最低実利用時間は15分とし、実利用時間が14分以下の場合、算定時間は0となる。

例)

実利用時間が14分の場合、算定時間は0.0 実利用時間が15分の場合、算定時間は0.5 実利用時間が30分の場合、算定時間は0.5 実利用時間が44分の場合、算定時間は0.5 実利用時間が45分の場合、算定時間は1.0 実利用時間が1時間の場合、算定時間は1.0



## 2. 二人介助の場合について

複数人で介助を行った場合、実績記録票は1行一人分を登録してください。

#### 例)同一時間に二人介助した場合

	No	БŔ	曜日	サービ	こス提供時間		実利用時間	算定外時間	算定時間	請求サービス		从中日的物行き生かど	サービス
	NO.	Ш13	PELI	開始時間	終了時間	翌日						лшавл-11220aC	提供者名
	1	1	火	10:00	12:00		02:00	00:00	2	移動支援2.0	- đ	ら迎え (スーパー)	介助者1
	2	1	火	10:00	12:00		02:00	00:00	2	移動支援2.0	- đ	ら迎え (スーパー)	介助者 2
•	3									•	•		

「サービス提供者名」以外の項目に同じ内容を入力し、「サービス提供者名」にはそれぞれの名前を入力してください。

#### 例)中抜き時間等があり算定時間が異なる場合

	No.	日付	曜日	サーと	こス提供時間		実利用時間	算定外時間	算定時間	速むサービフ	みゃ日のやにき生たど	サービス
				開始時間	終了時間	翌日				明小リーレス	лщ <u>ны (-1) е ж</u> ас	提供者名
	1	1	火	10:00	12:00		02:00	00:00	2	移動支援2.0 🔹	お迎え (スーパー)	介助者1
	2	1	火	09:30	12:00		01:30	01:00	1.5	移動支援1.5 🔹	お迎え (スーパー)	介助者2
•	3									•		

「サービス提供者名」にそれぞれの名前を入力し、実態に即した提供時間、算定外時間を入力してください。