

# 新入職員からのメッセージ

私たちは、今年の新入職員です。

日本の社会保障の基礎である国民皆保険制度に携わる仕事に、責任とやりがいを感じながら日々頑張っています。

是非、私たちと一緒に働きましょう！

丁寧な研修制度や先輩方に質問しやすい環境が整っています。

業務の中でわからないところがあっても、気軽に相談しやすい環境です。

仕事を通して医療など専門的な知識を身につけることができます。

先輩方が親切で、風通しの良い職場で働いています。

他部署と関わることも多く、幅広い業務に携わることができます。



研修制度が充実しており、知識を一から身につけられる環境です。

手厚い研修と質問しやすい環境のおかげで安心して働けます。

先輩からの指導により日々できる仕事が増えていくので楽しく働いています。

研修が充実していて、先輩方にも質問しやすい雰囲気です。

# 中央大通 F N ビル外観

大阪メトロ谷町四丁目

⑥番出口から2分



このビルの2階～6階が  
私たちの職場です。

# 先輩職員インタビュー

システム管理課 T・Iさん（入職10年目）

今の担当業務とそのやりがいを教えてください。

連合会内で使用するシステムの導入及び他部署から依頼されるシステム開発・改修の要望をもとにプログラムの開発等を行っています。また、他部署からのパソコン等の機器の導入や管理、業務で使用するシステムに関する問い合わせの対応等も



を行っています。連合会内の全ての部署と関わるので、幅広く知識を得られます。

ワークライフバランスについて教えてください。

休暇制度や福利厚生は充実しています。育児休業は男性職員も利用しやすく、まわりの職員も理解し支援してくれるので安心して利用できます。私も子どもが生まれた際に利用し、その間は子育てに専念できとても助かりました。

休日出勤時には振替休日を取得したり、残業についてもきちんと管理されていますので安心して働くことができると思います。



志望者の皆様へメッセージをお願いします。

とても働きやすい環境が整っており、医療に関する知識や経験がなくても大丈夫です。仕事に必要な知識は新人研修で基礎を学び、先輩たちが丁寧にサポートしてくれるので安心して働き始められると思います。和気あいあいとした職場で一緒に楽しく働きましょう！

## **介護保険課 S・Kさん（入職6年目）**



### **今の担当業務とそのやりがいを教えてください。**

介護保険の審査支払業務等を担当する部署に勤務しています。日々の業務では、請求期間における受付作業、介護保険事業所や各市町村からの問い合わせの対応のほか、各種説明会などの準備や資料作成等を行っています。入職前は介護保険に関する

知識も乏しく、特に電話対応には苦慮していました。業務を通して幅広い知識を身につけることで電話相手から「よくわかったよ、ありがとう」とお言葉をいただけるとやりがいを感じます。

### **仕事をする上で心がけていることを教えてください。**

自分を客観視しながら動くことを心がけています。仕事の分量、締め切り、自身が職務を遂行するにあたり掛かってしまう時間等を考えたうえで日々のスケジュール管理等を行っています。また、入職してすぐの頃に先輩から「予定外の仕事が入ってきても、すぐに対応できる余力は確保しておくといいよ」と教えてもらった言葉に6年間助けられてきたので、これからも大事にしていきたいと思います。

### **志望者の皆様へメッセージをお願いします。**

一緒に仕事ができる日を楽しみにしています。



## 審査管理課 S・Kさん（入職8年目）

### 今の担当業務とそのやりがいを教えてください。

審査管理課では、診療報酬明細書（レセプト）の審査を行っています。

保険医・保険薬剤師によって構成される審査委員会に従事し、委員の補助、調整等円滑な進行、運営を確保する役割を担っています。レセプトの審査は保険診療の



ルールだけでなく、一般的な医学知識も必要となり難しいことも多いですが、適正な保険診療を行うための社会保障制度の一助を担っていることにやりがいを感じます。

### 仕事をする上で心がけていることを教えてください。

業務に必要な知識を取得するための努力を怠らないように心がけています。一朝一夕で身につくものではありませんが、日々の業務でわからないことは調べてみたり、上司や先輩に相談したりして自分の知識を増やすようにしています。また誤りがあった際には早急に報告、相談を行い、できる限り早くリカバリーできるようにしています。



### 志望者の皆様へメッセージをお願いします。

連合会の業務は国民皆保険制度を守るためには大切な仕事だと思っています。連合会で一緒に働ける日を楽しみにしています。

## 業務第1課 M・Kさん（入職5年目）



### 今の担当業務とそのやりがいを教えてください。

私が所属する業務部では、レセプトの点検や支払いまでの金額の計算業務などを行っています。医療機関から提出されるレセプトの受付から始まり、国からの告示や通知に基づいてその内容を点検するという業務は専門的で、初めこそ難しいものでしたが、先

輩や仲間から学び、今年で5年目となりました。業務は基本的に係単位で協力して行っているため、あれこれと相談しながら業務をやりとげられた時はとても達成感を感じることができます。

### 連合会へ入職する時の志望動機を教えてください。

多くの人々の生活を支える公共性の高い仕事がしてみたいという思いで就職活動を行っていました。「国保連合会」という団体名は当時の私には馴染みが少なかったのですが、業務内容について調べるうちに、身近なところで私たちの生活を支えているかけがえのない組織だと感じ、自身もその一端を担っていきたいと思い志望しました。

### 志望者の皆様へメッセージをお願いします。

仕事とプライベートが両立できる職場です。業務内容もなんだか難しそう、と思われがちですが、研修も充実しておりしっかりフォローする体制もあるので安心してください。皆さんと働ける日を楽しみに、ご応募お待ちしております。



# 職場風景

総務部



管理部



業務部

